



Schooljaarverslag 2021-2022

Schooljaarverslag (sjv) 2021 – 2022

Naam school	Sint Nicolaasschool
Adres	Westerse Drift 98
Postcode + Plaats	9752 LK Haren
Telefoon	050- 5346750
E-mail	info@sintnicolaasschool.nl
Brinnummer	07UQ
Website	https://sintnicolaasschool.com
Directie	Dennis Assink Directeur-bestuurder Marijke Boon Adjunct- directeur
Raad van Toezicht	Cécile Servais

Inhoudsopgave

1. Kengetallen	
1.1 Leerlingen - Gegevens teldatum, ontwikkeling, prognose	blz. 4
1.2 Personeel – Aantal, leeftijdsopbouw, scholing, ziekteverzuim	blz. 5
1.3 Opbrengsten – Onderwijsresultaten	blz. 6
1.4 Door- uitstroom – Resultaten VO	blz. 7
2. Evaluatie schooljaar	
2.1 Evaluatie schooljaar: Realisering van ambities, doelen en ontwikkelingen	blz. 9

2.2 Relevante ontwikkelingen	blz. 20
3. Bevindingen belanghebbenden en betrokkenen	
3.1 Waardering inspectie: Uitkomsten kwaliteitsonderzoek – Themaonderzoek	blz. 21
3.2 Waardering personeel: Uitkomsten tevredenheidonderzoek/enquête/RI&E	blz. 22
3.3 Waardering ouders: Uitkomsten tevredenheidonderzoek/enquête /ouderpanel	blz. 23
3.4 Waardering leerlingen: Uitkomsten tevredenheidonderzoek/enquête/gesprekken met leerlingen	blz. 23

Hoofdstuk 1: Kengetallen

420.10 Kengetallen leerlingen

Aantal leerlingen

Jaar	Aantal	Wegingsfactor
1-10-19	430	0
1-10-20	420	20,74
1-10-21	411	20,40

Opbouw leerlingenaantallen per leerjaar

Leerjaar	1	2	3	4	5	6	7	8	Totaal
Aantal ll. start 19-20	51	50	55	44	56	60	56	58	430
Aantal ll. eind 19-20	88	50	55	44	56	60	56	58	467
Aantal ll. start 20-21	48	51	50	55	44	56	60	56	420
Aantal ll. eind 20-21	81	51	50	56	43	56	60	56	453
Aantal ll. start 21-22	48	49	51	50	55	42	56	60	411
Aantal ll. Eind 21-22	74	52	50	49	55	43	55	60	440

Prognose leerlingaantal:

Jaar	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026	2026-2027
Aantal	383,5	367,5	362,9	357,2	353,0

Leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften

Specifieke onderwijsbehoeften	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Aantal thuiszitters (risico leerling vermeld in Indigo)	0	1	1
Aantal leerlingen met toelaatbaarheidsverklaring voor SBO/SO	0	0	0
Aantal leerlingen met extra ondersteuning vanuit het SWV of andere instellingen	4	4	2
Aantal leerlingen met een OPP	4	4	3
Aantal leerlingen met een dyslexieverklaring	8	7	6
Aantal leerlingen met een dyscalculie verklaring	1	2	1
Aantal leerlingen met vastgestelde IQ-test	5	6	5
Aantal leerlingen volgens Sidi PO HB kenmerken		17	31

Toelichting
Volgens de prognose zou het leerlingenaantal afnemen. De werkelijkheid laat zien dat het aantal leerlingen groter is t.o.v. de prognose. Ouders melden in een heel vroeg stadium hun kind aan. Mogelijk zal het aantal leerlingen wel afnemen in de toekomst waardoor het personeelsbestand bijgesteld moet worden. De prognose is leidend voor MJB 23-26. Voor het volgend schooljaar kunnen we een aantal (10) zij-instromers verwelkomen.

1.2 Kengetallen personeel

Personeel 2021- 2022

Functie	M	V	Totaal
Directie	1	1	2
IB/zorg	1	2	3
Leerkrachten 10	6	12	18
Leerkrachten 11	4	4(+1)	8
Leerkrachten 12			0
Onderwijsassistent		7	7
Administratie		2	2
Conciërge		1	1
Totaal			39

Onderwerp/thema individuele scholing 2021- 2021	Organisatie
Schoolleider Basisbekwaam	Hanze Groningen
Master Talentontwikkeling en diversiteit HBO	Hanze Groningen
Specialisatie Bouwcoördinator onderbouw	Hanze Groningen

Overzicht andere relevante personele ontwikkelingen 2020-2021
Na dit schooljaar zullen 3 leerkrachten, een zorgbegeleider, een administratiekracht en een onderwijsassistent de school verlaten, waaronder de leerkracht die de opleiding voor schoolleider afrondt. De orthopedagoge die op vrijwillige basis bij ons werkt verlaat eveneens na dit jaar onze school. De leerkracht die Talentontwikkeling en diversiteit studeert rondt volgend jaar zijn opleiding af. De leerkracht die de opleiding tot bouwcoördinator volgt, studeert dit jaar af.

Toelichting
De leerkrachten die de school verlaten hebben een nieuwe baan of gaan met pensioen. Door corona zijn de teamscholingen gedeeltelijk online uitgevoerd. De onderwerpen zijn met het team vastgesteld. Formatieve inzet wordt in 22-23 naar beneden bijgesteld zodat inkomsten en uitgaven meer op elkaar zijn afgestemd.

1.3 Onderwijsresultaten referentie- en streefniveaus

Ambities op schoolniveau voor de eindtoets					
Rekenen		Taalverzorging (o.a. spelling)		Lezen (begrijpend lezen)	
1F	1S	1F	2F	1F	2F
98%	85%	98%	85%	98%	85%
2022	2022	2022	2022	2021	2021
Behaald :98,%	:73%	:100%	:77%	:98%	:93%

Ambities op schoolniveau totaal	
1F = 95%	2F/1S = 85%
2022	2022
Behaald :98,8%	:81,1%

Schooljaar 3jaars	School weging	% 1F	LG 1F	SW 1F	% 2F/1S	LG 2F/1S	SW 2F/1S
2018-2019	21,20	99,5	98,7	85	84,4	75,1	63,9
2019-2020	20,95	99,4	98,8	85	86	75,1	63,9
2020-2021	20,51	99	98,8	85	84,5	78,4	66,8
2021-2022	20,40	99	98,8	85	83,8	78,4	66,8

LG= landelijk gemiddelde, SW = signaleringswaarde

Plaatsingswijzer 2021-2022

Ambitie Eindcito 543

Prognose 8: 540

Leerlingen	G	VWO	VWO/HAVO	HAVO	H/TL	VMBO TL	KL	BL
8: 60 lln.		31	4	16	7		2	
Percentage								
100%		51%	7%	27%	12%		3%	

Totaal ll.	60 leerlingen (1 dyslexie, 1 leerproblematiek)	Eindcito advies 2022
VWO	51 %	VWO 36,7%
H/VWO	7%	HAVO/VWO 23,3%
HAVO	27%	VMBO/HAVO 28,3%
H/TL	12%	VMBO 8,3%
KL	3%	VMBO BB/KB 3,3 %

Schoolrapport Centrale eindtoets 60 leerlingen

Gemiddelde schoolscore 541,1

Landelijk gemiddelde 535,2

Toelichting
Het nieuwe onderwijsresultatenmodel heeft een aantal criteria om de kenmerken op het risico op onderwijsachterstand van leerlingen het beste te voorspellen.
Nieuwe maat voor leerlingenpopulatie is om de onderwijsscores van leerlingen te gebruiken. Deze nieuwe maat noemen we de schoolweging. Onze schoolweging is laag en het spreidingsgetal (3.67) is laag. Dit komt door: hoog opgeleide ouders, het gemiddelde opleidingsniveau van de moeders is hoog, Nederlands als moedertaal bij onze leerlingen, de verblijfsduur in Nederland van de moeder is vanaf de geboorte van onze leerlingen gemiddeld gezien en onze school heeft voor zover bekend geen ouders met schuldsanering.
Met het team is besproken dat het ambitiedoel voor de leerresultaten niet wordt verhoogd. De ambitiedoelen voor welbevinden, algemene persoonsvorming en creatieve vorming worden wel opnieuw geformuleerd en verhoogd.

1.4 Gegevens door- en uitstroom

Leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften	20-21	21-22
Aantal leerlingen met een eigen leerlijn (OPP) dat het beoogde tussendoel haalden	4	3

Gegevens doorstroom en verwijzing	20-21	21-22
Aantal verlenging in groep 1 en 2	3	1
Aantal doublures in groep 3 t/m 8	0	1
Aantal leerlingen met een versnelde schoolloopbaan (groep overgeslagen)	0	1
Aantal leerlingen dat is uitgestroomd naar een andere basisschool	4	4
Aantal leerlingen dat is ingestroomd vanuit een andere basisschool	4	2
Aantal leerlingen dat is uitgestroomd naar SBO	0	0
Aantal leerlingen dat is uitgestroomd naar het SO	0	0

Gegevens uitstroom VO	20-21	21-22
Aantal leerlingen dat vanuit groep 7 is uitgestroomd naar het VO	0	0
Aantal leerlingen dat vanuit groep 8 is uitgestroomd naar PRO	0	0
Aantal leerlingen dat is uitgestroomd naar het VO: VMBO/BB of KB	1	2
Aantal leerlingen dat is uitgestroomd naar het VO: VMBO/GL of TL	3	7
Aantal leerlingen dat is uitgestroomd naar VMBO met LWOO	1	1
Aantal leerlingen dat is uitgestroomd naar het VO: Havo	12	14
Aantal leerlingen dat is uitgestroomd naar het VO: VWO/Gymnasium	39	37

Gegevens functioneren van de naar het VO uitgestroomde leerlingen

Resultaten VO in het 3 ^e jaar	In 2020 uitgestroomde leerlingen	In 2018 uitgestroomde leerlingen	Indicatie 75%
Volgens advies	93,1%	82,8%	positief
Hoger dan advies	5,2%	13,8%	bovenstroom
Lager dan advies	1,7%	3,4%	afstroom
Resultaten VO	In 2021 uitgestroomde leerlingen	In 2022 uitgestroomde leerlingen	
Volgens advies	60,7%	44 %	
Hoger dan advies	28,6%	44,1%	
Lager dan advies	10,7%	11,9%	
Toelichting			
<p>Hoge uitstroom conform schoolweging en schoolpopulatie. Leidend in de verwijzing is het advies van de leerkracht. Er wordt kansrijk geadviseerd op advies van de minister. Het percentage advies van de leerkracht is boven de norm van de centrale eindtoets. Er is voor 1 leerling het advies naar boven bijgesteld.</p> <p>De werkgroep Ondersteuningsbeleid heeft een document samengesteld om de ondersteuning op de Sint Nicolaaschool anders vorm te geven. De ondersteuning wordt ingezet in de klassen. De ondersteuning buiten de klassen wordt vastgelegd middels criteria voor leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte. Dit document wordt als bijlage opgenomen in het Schoolondersteuningsprofiel (SOP) 21-22. Het document wordt vastgesteld op 23-8-2022.</p>			

Hoofdstuk 2: Evaluatie schooljaar 2020-2021

2.1 Evaluatie schooljaarplan

Domein 1: Zorg voor Kwaliteit (Kwaliteitszorg – Toetsing – Opbrengsten)						
Nr	Ontwikkelpunt	Doel/Resultaat	Stappen/acties	Coördinatie/ proces- en project begeleider	Datum realisatie	Eindevaluatie
1	Project: Schoolplan 2021-2023/schoolscan en NPO	Het formuleren en vaststellen van een schoolplan 2021-2023, zodat vervolgens de nieuwe cyclus van het vormen van een schoolplan wordt gerealiseerd.	<ol style="list-style-type: none">1. Bestaande beleidsdocumenten analyse;2. SWOT analyses maken met share- en stakeholders;3. Het formuleren van een visionair schoolplan 2021-2023, waarin de verbeterpunten resultaatgericht zijn opgenomen;4. Besluitvormingsprocedure afronden, zie BVP.	Dennis Assink, Marijke Boon en <u>Ruby van der Mark</u>	1-6-2022	Status op 1-6-2022: De beschikbare gelden en voorwaarden zijn nu bekend (€700,00 per leerling voor 2 jaar). Evaluatie is in het Schoolplan opgenomen en vervolgens zijn nieuwe doelen toegevoegd. Inmiddels is bekend dat we voor het schooljaar 22-23 €500,00 per leerling ontvangen.

2	Project: Kwaliteitsbeleid In het kader van NPO	Het vormen van een actueel, valide en gedragen beleidsdocument kwaliteitsbeleid, waarin als uitgangspunt wordt opgenomen een cyclische benadering van het kwaliteitsbeleid.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analyse van bestaande beleidsdocumenten; 2. Opstellen van concept versie schoolplan 20212023, zie format; 3. Vaststellen van het beleidsdocument kwaliteitsbeleid; 4. Besluitvormingsprocedure afronden, zie BVP. 	<u>Dennis Assink</u>	1-9-2022	Situatie op 1-8-2022: Is nog niet gerealiseerd, wordt meegenomen in het schoolplan/NPO plan 20212023. De opstart met het maken van het schoolplan door het maken van een schoolscan/NPO en het realiseren van tevredenheidsonderzoeken en SWOT analyses zijn wel gerealiseerd. Deze dienen o.a. als input voor het schoolplan 2021-2023.
3	Project: Kwaliteitszorg continueren: Kwintookaart 7 Ondersteuning en Begeleiding	Het valide afnemen van de genoemde kwaliteitskaarten onder de medewerkers en vervolgens de resultaten bespreken binnen het team.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Afnemen van kwaliteitskaarten; 2. Interpreteren van de verbeterpunten door het voeren van teamgesprekken; 3. Inventarisatie van verbeterpunten en het omzetten in verbeteracties, die worden verwoord in het schoolplan, SJP 22-23 	<u>Ruby van der Mark</u>	1-7-2022	Situatie op 23-8-2022: Deze kwaliteitskaart is afgenomen. De resultaten zijn besproken binnen het team. De verbeterpunten worden opgenomen in het schoolplan 2021-2023 en MARAP 2022-2023.

4	Project: Implementatie van SiDi PO	Na de invoering werken alle leerkrachten met SiDi PO en is de signalering van hoogbegaafdheid gewaarborgd.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Afname van SiDi PO in oktober van het schooljaar; 2. Signalering van HB profielen; 3. Bespreken van de resultaten met de leerkrachten Leerrotonde en IB-er; Informatie verstrekken aan de desbetreffende ouders; 4. Resultaten omzetten in een ambitieus programma voor desbetreffende leerlingen; 5. Monitoren en evalueren van het programma en de resultaten. 	<u>Matthijs Bruintjes</u> , Bette Meijers, en Ruby van der Mark	23-8-2022	Situatie op 23-8-2022: De invoering van SIDI PO is gerealiseerd. De screeningslijsten zijn ingevuld en de resultaten zijn besproken binnen het team. Beleidsplan Ondersteuning is besproken met het team.
---	------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------	-----------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Domein 2: Onderwijs & Leren (Leerstofaanbod, Tijd, Onderwijsleerproces, Schoolklimaat, VVE)

Nr	Ontwikkelpunt	Doel/Resultaat	Stappen/acties	Coördinatie/ proces- en project begeleider	Datum realisatie	Eindevaluatie
1	Project: Evaluatie punten uit SJV 20-21	Het verbeteren van de organisatie en het onderwijs.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analyse van het SJV; 2. Bijstellen van de geïnventariseerde verbeterpunten; 3. De uiteindelijke verbeterpunten opnemen in het SJP, zodat noodzakelijke duurzame verbeteringen worden gerealiseerd. 	<u>Dennis Assink</u>	23-8-2022	Situatie op 23-8-2022: Heeft plaatsgevonden. De verbeterpunten zijn o.a. meegenomen in MARAP 21-22

2	Project: Teambreed de incorporatie van het IGDI model	Het optimaliseren van de didactische vaardigheden van alle medewerkers, zodat de leerkrachten blijvend op vakbekwaam niveau (binnen 3 jaar na de start) functioneren.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Klassenbezoeken met nagesprek a.d.h.v. valide kijkwijzer; 2. Mogelijk opstellen en uitvoeren van individueel ontwikkelingstraject; 3. Implementatie en incorporatie van het IGDI model op vakbekwaam niveau; 4. De borging van de ontwikkelingen vastleggen in een document. 	Ruby van der Mark, Marijke Boon en <u>Dennis Assink</u>	1-7-2023	Situatie op 23-8-2022: De klassen bezoeken met verslaglegging en nagesprek hebben met alle leerkrachten plaatsgevonden. Vervolgens zijn de verbeterpunten op het gebied van klassenmanagement en didactiek geformuleerd en leiden tot een teambrede vervolgscholing in het schooljaar 2022-2023 op het gebied van de gedifferentieerde instructie (IGDI model), zodat deze werkwijze is geïmplementeerd, zodat afstemming van het onderwijs in de klas daadwerkelijk plaatsvindt.
3	Project: Veilig pedagogisch klimaat	Het verbeteren van een veilig pedagogisch klimaat door de incorporatie van de methode KiVa.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Afname van tevredenheidspeilingen onder de leerlingen van groep 5 t/m 8; 2. Interpretatie van de verbeterpunten ter bevordering van een veilig pedagogisch klimaat; 3. Methode KiVa doelgericht inzetten ter reductie van de geconstateerde verbeterpunten; 4. De borging van de ontwikkelingen vastleggen in een document. 	<u>Marijke Boon</u> , Ruby van der Mark, Annebeth van Koldam en Harry van den Berghe	1-7-2022	Situatie op 23-8-2022: Dit is volledig gerealiseerd. De verbeterpunten worden opgenomen in het MARAP 22-23 wat dient als borgingsdocument.

4	Project: Nieuwe taalmethode incorporeren en de werkwijze monitoren en borgen	Het incorporeren van de nieuwe taalmethode, zodat de groepsleerkrachten de methode volledig beheersen.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Invoering van de nieuwe taalmethode door de groepsleerkrachten van de groepen 4 t/m 8; 2. Incorporatie van de nieuwe taalmethode; 3. Het borgen van de werkwijze van de taalmethode door het opstellen van een document. 	<u>Dennis Assink</u>	1-7-2022	Situatie op 23-8-2022: De taalmethode PIT is aangeschaft. Het borgingsdocument is nog niet gerealiseerd. De borging vindt plaats in het Visiedocument per bouw in het schooljaar 2022-2023.
5	Project: Invoering methode Engels "Groove me"	Starten van een methode voor Engels in de groepen (6) 7 en 8.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Het opstellen van een Programma van Eisen (PVE); De invoering van de nieuwe methode voor Engels; 2. Het opstellen en vaststellen van een borgingsdocument met de werkwijze van de methode. 3. 	Victor Payer Bovenbouw leerkrachten	1-7-2021	Situatie op 23-8-2022: Het borgingsdocument wordt vervolgens in het schooljaar 2022-2023 gerealiseerd. Mogelijk wordt de methode vervolgens schoolbreed ingevoerd. De borging vindt plaats in het Visiedocument per bouw in het schooljaar 2022-2023.

6	Project: Implementatie van Kleuter in Beeld	De leerkrachten van de groepen 1 en 2 werken volgens Kleuter in Beeld.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Implementatie van Kleuter in Beeld; 2. Opstellen en vaststellen van borgingsdocument. 	<u>Daniëlle van Deursen</u> , groepsleerkrachten OB en Ruby van der Mark	1-8-2023	Situatie op 23-8-2021: Er is twijfel over of Kleuter in beeld passend is voor de Sint Nicolaasschool. De onderbouwleerkrachten krijgen een presentatie van Mijn Kleutergroep en Digikeuzebord. In schooljaar 22-23 wordt de definitieve keuze gemaakt voor een goede observatie- en leerlingvolgsysteem voor kleuters.
7	Project: Visie ontwikkelen op bewegingsonderwijs	Het formuleren en vaststellen van een visie op bewegingsonderwijs voor onze school.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Het verwoorden van een visie; 2. Het bespreken van deze visie binnen het team; Het vaststellen van deze visie; 3. Het implementeren van deze visie. 	<u>Rik Smit</u> Frederik Bartels, Arnoldus van der Werff en Nirosha Schuurmans	1-8-2023	Situatie op 1-8-2022: De projectgroep is onvoldoende opgestart door het afscheid van de toenmalige gymleerkracht. In 2022-2023 zal het visiegesprek plaatsvinden met de nieuwe gymleerkracht.
8	Project: Plein en terrein	Het verbeteren van een buiten speel terrein, dat veilig, duurzaam en uitnodigend is.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Inventarisatie van de wensen; PVE opmaken; 2. Externen uitnodigen voor het maken van een bestek met offertes; 3. Vaststelling van definitieve plan samen met directeur-bestuurder; 4. Uitvoering geven aan het plan. 	<u>Jozé Koorenhof</u> , Hetty Grakist, Rik Smit Harry van den Berghe, Marijke Boon en Reina Hennink	1-8-2023	Situatie op 1-8-2022: De inventarisatie van de wensen voor de inrichting van het schoolplein en de omgeving heeft plaatsgevonden. Tevens hebben wij ons aangemeld voor de subsidie en het project van de gemeente Groningen voor het inrichten van schoolpleinen op een natuurlijke wijze. De uitvoering mits materiaal en arbeid voorradig zijn, zal plaatsvinden in het schooljaar 22-23.

Domein 3: Zorg & Begeleiding

Nr	Ontwikkel-punt	Doel/Resultaat	Stappen/acties	Coördinatie/ proces- en project begeleider	Datum realisatie	Eindevaluatie
1	Project: Evaluatie punten uit SJV 21-22	Het verbeteren van de organisatie en het onderwijs.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analyse van het SJV; 2. Bijstellen van de geïnventariseerde verbeterpunten; 3. De uiteindelijke verbeterpunten opnemen in het SJP, zodat noodzakelijke duurzame verbeteringen worden gerealiseerd. 	<u>Ruby van der Mark</u>	1-8-2022	Situatie op 1-8-2022: Heeft plaatsgevonden. Onder andere zijn de verbeterpunten meegenomen in MARAP 22-23.
2	Project leerlingenzorg: Implementatie SOP 2021-2022	Het implementeren van het SOP 2021-2022.	Het SOP is vastgesteld door team, bestuur en MR; Het SOP dient als richtinggevend document voor de maximaal toelaatbare zorg binnen onze school en wordt zodanig uitgevoerd.	<u>Ruby van der Mark</u> , Marijke Boon en overige collega's	1-7-2022	Situatie op 23-8-2022: De implementatie van het SOP is gerealiseerd en vastgesteld. De gewenste aanpassingen worden meegenomen in het SOP 22-23. Het document Beleidsplan Ondersteuning is toegevoegd aan het SOP. De analyse van Kwintokaart 7 wordt meegenomen in het SOP 22-23.

3	Project leerlingen zorg: Verdiepingsanalyse van resultaten van de niet gebonden toetsen.	De HGPD werkwijze consequent uitvoeren.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Het opstellen van diepte analyses voor de primaire vakken door de groepsleerkrachten n.a.v. de CITO M Toets en de E toetsen voor de primaire vakken; 2. Het bespreken van de diepte analyses binnen het overleg tussen de groepsleerkrachten en de IB-er; 3. Het benoemen en uitvoeren van de verbeterpunten n.a.v. de diepte analyses; 4. Het monitoren van de resultaten en de terugkoppeling naar de verwoorde resultaten in de groepsplannen. 	<u>Ruby van der Mark</u>	1-8-2022	Situatie op 1-8-2022: Afspraken rondom de interne begeleiding van leerlingen zijn geborgd in het document Afspraken IB 21-22. Notulen zijn vastgesteld in TV IB en Leerrotonde van 13-6-2022.
4	Project: Ondersteuning	De incorporatie van de Leertonde en transitie van kennis en ervaringen van de Leerrotonde naar de verschillende klassen.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Het opstellen van een beleidsdocument dat een brede beschrijving geeft van de huidige Leerrotonde en een visionair beeld geeft van de toekomstige werkwijze van de Leerrotonde. 2. Het vaststellen van het beleidsdocument Leerrotonde. 	Ruby van der Mark, <u>Matthijs Bruintjes</u> , Bette Meijers, Yvonne de Jonge en Rieneke Pisuisse	1-8-2022	Situatie op 23-8-2022 Het opstellen van een beleidsplan is uitgevoerd, zodat de kwaliteit van de Leerrotonde in de toekomst integraal wordt uitgevoerd binnen de klassen. Het concept wordt teambreed besproken en vastgesteld.

Domein 4: Organisatie & Management

Nr	Ontwikkelpunt	Doel/Resultaat	Stappen/actie	Coördinatie/ proces- en project begeleider	Datum realisatie	Eindevaluatie
1	Project professionalisering van de communicatie	Het stimuleren van een open respectvolle interne en externe communicatie.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Het creëren en uitdragen van een open respectvolle communicatie; 2. Het vormen van een beleidsdocument interne en externe communicatie, waarin de afspraken omtrent communicatie zijn opgenomen. 	<u>Harry van den Berghe</u> , Rieneke Pisuisse, Marijke Boon	1-8-2021	Situatie op 1-8-2022: Fase 1 van het project wordt dagelijks volhardend gedaan. Het daadwerkelijk implementeren van een professionele communicatie en cultuur blijft noodzakelijk. In het Handboek wordt vastgelegd hoe de communicatie wordt vormgegeven in 2022-2023.

Domein 5: Teamontwikkeling & Persoonlijke ontwikkeling (Scholing, Begeleiding)

Nr	Ontwikkelpunt	Doel/Resultaat	Stappen/acties	Coördinatie/ proces- en project begeleider	Datum realisatie	Eindevaluatie
1	Afstemmen taakbeleid en invoering werkverdelingsplan 2021-2022	Efficiënt en evenwichtig taakbeleid realiseren.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Voorstel taakbeleid vormen; 2. Individuele gesprekken voeren met medewerkers; 3. Vaststellen van uitvoering taakbeleid; 4. Afstemmen met de MR. 	<u>Dennis Assink</u>	1-8-21	Situatie op 1-8-2021: Dit project is volledig geïncorporeerd d.m.v. het gebruik van Cupella.
2	IPB beleid, HRM beleid	Het actualiseren van het integrale personeelsbeleid, afgestemd op de onderwijsorganisatie	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vaststellen van een functieboek; 2. Vaststellen van de HRM structuur; 3. Uitvoeren van de HRM gesprekken; 4. Bijstellen van de IPB structuur. 	<u>Dennis Assink</u>	1-8-2022	Situatie op 1-8-2022: Fase 1 en 2 van het project zijn gerealiseerd. Het IPB is in concept gevormd en wordt in het schooljaar 2021-2022 vastgesteld en geïmplementeerd.
3	Individuele en teamscholing van medewerkers		<ol style="list-style-type: none"> 1. Kennismakings/startgesprekken voeren; 2. Plan- en POP gesprekken voeren; 3. Functioneringsgesprekken voeren; 4. Resultaatgesprekken voeren. 	<u>Dennis Assink</u>	1-8-2022	Situatie op 1-8-2022: Door het opstellen van een scholingsplan voor het schooljaar 2022-2023 wordt dit gerealiseerd. De criteria voor het toewijzen van individuele scholing in het belang van de schoolorganisatie worden meegenomen in het IPB.

2.2 Relevante ontwikkelingen

Organisatieveranderingen					
<p>In augustus van dit schooljaar heeft de school samengewerkt onder een interim directeur. Hij heeft per 1-3-2021 afscheid genomen van de school. De Raad van Toezicht heeft op 1-3-2022 een directeur-bestuurder aangesteld. Aan het eind van dit schooljaar zullen de onderwerpen van het SJP worden geëvalueerd.</p>					
Coronamaatregelen					
<p>In het schooljaar 21-22 zijn we gestart met al onze leerlingen in de groepen. We hebben ingezet op het pedagogisch klimaat. De eerste weken zijn ingezet om gezamenlijke afspraken met de groep te bespreken en uit te voeren. Daarna hebben we oudergesprekken weer fysiek gevoerd. Ouders brengen de kinderen niet de school in maar wachten buiten het schoolplein. Na de nieuwe RIVM-maatregelen mochten de regels worden versoepeld. We hebben mondjasmaat ouders en externen in de school toegelaten. De kerstvakantie is met een week verlengd waardoor we de M-toetsen Cito een week hebben uitgesteld.</p>					
NPO-gelden					
<p>De school heeft een schoolscan gemaakt en verantwoord in een schoolplan welke interventies de school nodig achten om de mogelijke achterstanden van kinderen weg te nemen. De school heeft gebruik gemaakt van extra handen in de klas. Er zijn 4 extra onderwijsassistenten aangesteld. Leerkrachten geven de ondersteuning aan deze leerlingen zowel binnen als buiten de klas. Middels handelingsplannen zijn de leeropbrengsten verantwoord en geëvalueerd. We zijn gestart met een groepsscholing KiVa om het pedagogisch klimaat van de school te verbeteren. De verdere interventies zijn op het gebied van algemene scholing IGDI en culturele vorming door "Vrijdag" uitgevoerd.</p>					
KiVa (Evaluatie 3 jaar) Groepsrapportage					
2019-2020 % voldoende Toets KIVA (redelijk hoog tot zeer hoog)		2020-2021 % voldoende Toets KIVA (redelijk hoog tot zeer hoog)		2021-2022 % voldoende Toets KIVA (redelijk hoog tot zeer hoog)	
Welbevinden	Veiligheidsgevoelens	Welbevinden	Veiligheidsgevoelens	Welbevinden	Veiligheidsgevoelens
5A: 79%	5A: 79%	5A: 86%	5A: 95%	5A: 92%	5A: 88%
5B: 89%	5B: 85%	5B: 95%	5B: 100%	5B: 97%	5B: 93%
6A: 80%	6A: 87%	6A: 93%	6A: 96%	6A: 86%	6A: 100%
6B: 77%	6B: 90%	6B: 76%	6B: 93%	6B: 81%	6B: 100%
7A: 93%	7A: 100%	7A: 83%	7A: 100%	7A: 81%	7A: 93%
7B: 96%	7B: 100%	7B: 77%	7B: 83%	7B: 86%	7B: 100%
8A: 100%	8A: 100%	8A: 86%	8A: 93%	8A: 77%	8A: 97%
8B: 93%	8B: 100%	8B: 96%	8B: 100%	8B: 87%	8B: 97%
<p>Gegevens m.b.t. Welbevinden in de klas en Veiligheidsgevoelens op school : Dit jaar evenals vorig jaar zijn de veiligheidsgevoelens voor de klassen 5-8 hoog. Het welbevinden voor groep 6b en 7b is dit jaar verbeterd. Voor groep 8a is het percentage voor welbevinden onder de grenswaarde van 80%. Dit kan passend zijn voor deze groep. Voor 1 kind geldt dat ze moeite blijft houden om inzicht te hebben in haar handelen en ze begrijpt niet goed wat het ertoe doet.</p>					
<p>Uit het rapport van de Leerlingmonitor 180622 blijkt dat de sociale positie van de leerlingen op schoolniveau constant blijft. De leerlingen hebben het vaak tot altijd naar hun zin op school. Ze</p>					

worden niet tot een of twee keer gepest op school. Naar aanleiding van de groepsrapportage volgen er gesprekken met het Kiva-team. De leerkracht kan gebruik maken van de hulp van KiVa-leerkrachten bij individuele gesprekken met leerlingen of groepjes leerlingen die zich slachtoffer voelen.

Hoofdstuk 3: Waardering belanghebbenden en betrokkenen

3.1 Waardering inspectie

Datum onderzoek:	5-6-2019
Soort onderzoek:	De hernieuwde aanvraag voor excellente scholen

Relevante uitkomsten
<p>Overzicht beoordelingen op de indicatoren van 5 juni 2019</p> <p>Onderwijskwaliteit De beoordeling die de inspectie geeft naar aanleiding van dit onderzoek is goed. Dit is ook voorwaarde om te kunnen deelnemen aan het traject excellente scholen.</p> <p>Schoolklimaat en Veiligheid De inspectie benoemt de veiligheid op de school voldoende en het pedagogisch klimaat als sterk onderdeel van de school. De combinatie van heldere regels, het vertonen van voorbeeldgedrag door leerkrachten, een positieve benadering van leerlingen en het hebben van hoge verwachtingen draagt hieraan bij.</p> <p>Kwaliteitszorg en Ambitie Alle drie subonderdelen van kwaliteitszorg en ambitie worden door de inspectie gewaardeerd met goed. Dit sluit goed aan bij de ambitie van de school en de reden waarom de school blijvend opteert voor hernieuwde aanvraag in het kader van excellente scholen. De inspectie benoemt het cyclische proces voor kwaliteitsbehoud- en verbetering. De professionele, positief kritische houding van het team en de samenwerking binnen het team en ook de wijze waarop middels documenten en dialoog verantwoording aan derden wordt afgelegd.</p>

Toelichting
<p>De beoordeling van de Inspectie is 2 jaar oud naar aanleiding van de hernieuwde aanvraag voor excellente scholen. Het team heeft dit jaar zich uitgesproken om geen aanvraag meer te doen voor het predicaat Excellente School. De directie heeft middels een vragenlijst de evaluatie uitgevoerd over de bevindingen voor de school van dit traject. In kaart wordt gebracht wat de winst en de knelpunten zijn geweest van het project. Ook zullen we bespreken wat de school ervan heeft geleerd, zie bijlage evaluatie project excellente school.</p> <p>21-22</p> <p>Er is nog geen bestuursonderzoek geweest van de Inspectie.</p> <p>Naar aanleiding van gesprekken in het team wil de school de inspectiestandaard voor didactisch handelen waarborgen. Zie de ontwikkelpunten van de verschillende domeinen.</p>

3.2 Waardering personeel

Datum peiling:	25-3-2021
Instrument(en):	Tevredenheidspeiling Bureau voor praktijkgericht onderzoek Groningen
Aantal responses:	27 Leerkrachten

Relevante uitkomsten
Medewerkers zijn over het algemeen zeer tevreden over de school. Het rapportcijfer is 7,6. Peiling in 2018 was een 8,5. Dit is gemeten aan de hand van een schaal van 1-10.
In de algemene waardering is een forse daling te bespeuren. <u>De volgende onderdelen zijn gemeten op een schaal van 1-4.</u> <ul style="list-style-type: none">• De medewerkers zijn zeer tevreden over schoolgebouw. Het rapportcijfer is een 3,6.• De medewerkers beoordelen het pedagogisch klimaat met rapportcijfer 3,2.• De medewerkers geven het leerstofaanbod en de leermiddelen een ruim voldoende. De gemiddelde score is een 2,9.• De medewerkers geven het werkklimaat een goed. De gemiddelde score is een 3,3.• De primaire arbeidsvoorwaarden wordt gewaardeerd met gemiddelde score 3,3.• De secundaire arbeidsvoorwaarden wordt gewaardeerd met gemiddelde score 3,2.• De medewerkers zijn minder tevreden over de ontspanningsmogelijkheden in de pauze.• De medewerkers beoordelen de interne communicatie met een voldoende. De gemiddelde score is een 2,8.• De medewerkers beoordelen de externe communicatie met een goed. De gemiddelde score is een 3,3.• De medewerkers beoordelen het management met een voldoende. De gemiddelde score is een 2,8.• De medewerkers beoordelen de organisatie met een voldoende. De gemiddelde score is een 2,8.

Toelichting
Er heeft nog geen tevredenheidsonderzoek plaatsgevonden na 25-3-21. We volgen de tweejaarlijkse cyclus voor de tevredenheidspeilingen (Scholen met Succes).

3.3 Waardering ouders

Datum peiling:	25-3-2021
Instrument(en):	Tevredenheidspeiling Bureau voor praktijkgericht onderzoek Groningen
Percentage respons:	201 Ouders

Relevante uitkomsten
<p>De ouders zijn over het algemeen zeer tevreden over de school. Het gemiddelde rapportcijfer is 8,0. Ouders vinden leerkrachten op school het belangrijkste. Dit is gemeten aan de hand van een schaal van 1-10.</p> <p><u>De volgende onderdelen zijn gemeten op een schaal van 1-4:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Het schoolgebouw scoort goed. De gemiddelde score is 3,7.• Ouders geven de sfeer op school een 3,1. Voor de schoolregels, rust en orde geven de ouders gemiddeld een 3,6.• De begeleiding wordt door ouders goed gewaardeerd. De gemiddelde score is 3,5. □ 22% van de ouders hebben geen kritiekpunten. <p>Aandachtspunten zijn o.a. de speelmogelijkheden op het plein, veiligheid op weg naar school.</p>

Toelichting
<p>Er heeft nog geen tevredenheidsonderzoek plaatsgevonden na 25-3-21. We volgen de tweejaarlijkse cyclus voor de tevredenheidspeilingen (Scholen met Succes).</p>

3.4 Waardering leerlingen

Datum peiling:	25-3-2021
Instrument(en):	Tevredenheidspeiling Bureau voor praktijkgericht onderzoek Groningen

Relevante uitkomsten
<p>Leerlingen zijn over het algemeen zeer tevreden over de school. Het gemiddelde rapportcijfer is 8,4. De peiling van 2018 gaf een 8,7. Dit is gemeten aan de hand van een schaal van 1-10.</p> <p>De leerlingen geven de waardering een 'ruim voldoende' ten aanzien van het onderwerp 'welbevinden op school'.</p> <p>De school scoort goed ten aanzien van het onderwerp van de lessen op school. Het rapportcijfer is 8,8.</p> <p>De school scoort goed ten aanzien van het onderwerp juf/meester. Het rapportcijfer is een 8,7.</p> <p>Aandachtspunten zijn het vak muziek, taal, begrijpend lezen en de w.o. vakken.</p>

Toelichting
<p>Er heeft nog geen tevredenheidsonderzoek plaatsgevonden na 25-3-21. We volgen de tweejaarlijkse cyclus voor de tevredenheidspeilingen (Scholen met Succes).</p>